

# 臺北市立興雅國中 114 學年度第 2 學期幹部訓練實施要點

一、目的：為使班級正副班長及各股股長對本身工作具有正確認識與瞭解，並培養其領導與服務之精神。

二、實施方式：

(一) 時間訂於 115 年 2 月 23 日 (星期一) 至 2 月 24 日 (星期二) 午休 12:30。

(二) 各指導單位請自行準備資料，並擇一名學生記錄。講習結束後請將會議紀錄、簽到表及上課相關資料於 2/27(星期四)下班前交回學務處訓育組。

(三) 講習地點及指導單位：

幹部名稱	指導單位	日期	時段	講習地點	備註
班長	訓育組	2 月 23 日	午休	5304 視聽教室(一)	五號樓三樓
副班長	生教組	2 月 23 日	午休	化學教室(一)5203	五號樓二樓
風紀股長	生教組	2 月 24 日	午休	學務處前	五號樓二樓
秩序股長	生教組	2 月 24 日	午休	學務處前	五號樓二樓
學藝股長	教學組	2 月 23 日	午休	6501 大自習教室	六號樓五樓
文書股長	教學組	2 月 23 日	午休	6501 大自習教室	六號樓五樓
體育股長	體育組	2 月 24 日	午休	5304 視聽教室(一)	五號樓三樓
總務股長	總務處	2 月 23 日	午休	7101 會議室	活動中心一樓
衛生股長	衛生組	2 月 23 日	午休	7104 會議中心	活動中心一樓
服務股長	衛生組	2 月 23 日	午休	7104 會議中心	活動中心一樓
輔導股長	輔導室	2 月 23 日	午休	5301 生涯發展教室	五號樓三樓
資訊股長	資訊組	2 月 23 日	午休	4302 電腦教室	四號樓三樓
文青股長	設備組	2 月 24 日	午休	6401 圖書館	六號樓四樓
保健股長	衛生組	2 月 23 日	午休	保健室旁穿堂	一號樓一樓
資源回收股長	衛生組	2 月 24 日	午休	7101 會議室	五號樓二樓

三、注意事項：

(一) 此屬重要集會訓練，若當天該位幹部尚未選出，務必派一位同學前往訓練。

(二) 請各班股長準時集合於講習地點，並務必攜帶文具、筆記本等。

(三) 講習時間請各指導單位務必確實，如欲更改請於開學前告知訓育組。

請各指導單位負責講習地點之佈置及復原。

(四) 請各指導單位將業務項目與學生幹部職務說明，印製書面供學生知悉。

(五) 本計畫彙整後發給導師，當天訓練時間、場地如有個別因素需變動，請各指導單位自行負責通知該項幹部。

四、如有其他事務聯繫，請洽學務處訓育組(分機 310.311)。