

一、導師報告

1. 本班目前人數 29 人。(女：14 人，男：15 人)
2. 本班早上 7：30 到校，第 8 節下課時間為 4：55，一般放學時間大約 17:05~17:15。請督促孩子作息正常，不遲到、不早退。
3. 目前本班星期二、五穿著運動服，**星期一、三穿著制服，星期四暫體育服或制服彈性穿著。**
4. 孩子需要穩定的學習環境，各種要求是讓他收心。例如：服裝儀容方面，希望孩子保持學生應有的穿著打扮(不要穿緊身的褲子)，上下學時間的要求(將儘早放學，請家長注意到家時間)。請家長協助子女保持穩定的生活，上學日不要有遊玩或逛街的活動而造成晚歸，難以完成功課。
6. 家長在聯絡本上簽名，若未加註意見，就表示能接受導師的方式，感謝大家的配合。
7. 請注意孩子使用「Line」、「Facebook」、「Threads」及「Instagram」的狀況，以免產生意想不到的問題。
8. 注意子女交友狀況，不要讓孩子外出太久。
9. 請盡量提供孩子手錶，以協助他做時間控制。
10. 提供孩子一個閱讀的環境是必要的，鼓勵孩子養成主動閱的好習慣。
11. 請培養孩子每晚定時的讀書習慣，若孩子坐不住，可以設法陪伴，直到習慣養成。
12. 請注意孩子的就寢時間，如果功課已完成，請督促他早睡，並且注意孩有沒有**私藏手機半夜玩**。
13. 請鼓勵孩子有問題立即向老師反應，不要拖延。
14. 家長之間可多橫向聯繫。
15. 請家長自行注意孩子的書包中是否有不當物品，例如撲克牌，以保護自身及別人的安全。
16. 已發給學生每人一張本學期的行事曆，您可隨時查閱本校每週重要事項。(本校行事曆亦可於學校首頁下載，網址：<http://www.syah.tp.edu.tw/>)
17. 事假需事先辦理請假手續，病假則請當日先由家長親自打電話至學務處，亦可用 Line 傳訊息給導師。事後須於三個上課日內，填好假單(連續三日以上之病假，請檢附醫生證明)，到學務處辦妥請假手續。逾時，學校將以曠課計，曠課 1 堂扣操行分數 0.5 分，事關同學權益，請勿輕忽。(學務處每個月都會發缺課統計表)
18. **本班的班費不預收**，於期末前三週依實際開銷依收據收取，依規定班費僅用在佈置教室、購買簿本、抹布等雜支及全班性的課程必要材料(若高於 100 元另行收取不列入班費開銷)。七上的講義及考卷費用預估每人約到一千二百元，依實支實付期末前三週收。
19. 本人手機號碼：0933-666-854，line id:socket1155。若有重要事情建議還是請用電話直接談，可促進溝通品質。
20. 有任何疑慮時，歡迎利用聯絡簿或電話與導師聯繫：27232771#373。需到校溝通，請事先聯絡確定會面時間，謝謝！
21. 本學期重要行事曆

10/15(三)、10/16(四)	第一次段考	12/15(一)	校慶補假
12/02(二)、12/03(三)	第二次段考	1/20	期末休業式
1/16(五)、1/19(一)	第三次段考	1/21~1/23	補上 2/11~2/13 課程
12/13(六)	校慶運動會		

二、結語：謝謝您的熱心參與及信賴配合(回饋表請交回導師)

導師 許福龍 2025/09/20