

臺北市立興雅國中 114 學年度第 1 學期學校日班級經營計畫表

| | | | | | | | | | | |
|--|---|------|-----|------|----------|--|--|--|--|--|
| 班級 | 712 | 導師姓名 | 黃仁璋 | 任教科目 | 語文領域 英語科 | | | | | |
| 一、班級經營理念 | | | | | | | | | | |
| 1、注重學生身心健康的發展。 2、建立良好的班級常規及讀書氣氛，讓學生能穩定的學習，並培養同儕間良好的互動。 3、啟發學生學習興趣與獨立思考的能力。 4、注重學生的生活常規，培養合宜的行為舉止。 5、加強親師聯繫，維持密切的溝通與合作。 | | | | | | | | | | |
| 二、班級經營(712)守則 | | | | | | | | | | |
| 1、負責任：教育孩子對自己的學業、行為及生活負起責任。在學業上全力以赴、在行為上自我要求、在生活上積極主動。 2、守秩序：教育孩子遵守生活常規、團體紀律，一切井然有序。 3、有禮貌：教育孩子培養禮貌態度，希望他人尊重自己、自己要先尊重他人。 | | | | | | | | | | |
| 三、班級經營方式 | | | | | | | | | | |
| 項目 | 內容 | | | | | | | | | |
| 班級公約制定 | 導師與班上同學共同制定具體的班級規範、建立賞罰分明的獎懲制度。 | | | | | | | | | |
| 生活常規建立 | 1. 不可遲到、早退、無故缺席，若需請假，按照學校請假程序和作業。 2. 服裝儀容應以整潔、清爽為原則，依照學校規定穿著。 3. 按時繳交老師指定功課和作業，不可遲交或缺交。 4. 上課應認真聽講，故意擾亂秩序者，依照規定處分。 | | | | | | | | | |
| 重要活動 | 參照學校行事曆，利用班會、週會和導師時間，與學生共同討論活動計畫和相關事項。 | | | | | | | | | |
| 四、擬請家長配合協助事項 | | | | | | | | | | |
| 1、請每位家長踴躍出席「學校日」活動，一同建立良好親師溝通。 2、主動積極關心孩子的學業表現，並適時、適度給予壓力；若孩子反應學習困難，請即刻通知老師，以利進行補救教學。 3、主動了解孩子的交友情況，並關心他們課後從事的休閒活動，勿使其出入不良場所和流 | | | | | | | | | | |

連網咖。

- 4、協助孩子建立正常的生活作息和時間管理，養成上學不遲到、不早退的好習慣。若需請假也請家長以電話通知導師。
- 5、適度控管孩子零用錢和貴重物品，勿讓孩子攜帶大量金錢或貴重物品到學校。
- 6、每天抽空與孩子談話，關心孩子，建立良好的親子溝通。

五、導師聯絡方式：27232771-373