

臺北市立興雅國民中學 112學年度學習課程計畫

課程名稱	<input type="checkbox"/> 八大領域/科目： <input checked="" type="checkbox"/> 特殊需求領域：特教班-職業教育-跨年級-B組 <small>註：若領域有分科，須註明科目名稱。</small>		
班型	<input checked="" type="checkbox"/> 特教班 <input type="checkbox"/> 資源班		
實施年級	<input type="checkbox"/> 7年級 <input type="checkbox"/> 8年級 <input type="checkbox"/> 9年級 <input checked="" type="checkbox"/> 跨年級（7、8、9）	節數	每週 <u>2</u> 節
核心素養 具體內涵	<p>可結合總綱、相關領綱、或校本指標</p> <p>特職-J-B2 具備於職場中善用科技、資訊與媒體以增進學習的素養，並察覺、思辨職場中人與科技、資訊、媒體的互動關係。</p> <p>特職-J-B3 具備與職業相關的藝術展演的一般知能與表現能力，欣賞各種與職業相關的藝術的風格和價值，並了解與職業相關的美感的特質、認知與表現方式，增進職業生活的豐富性及美感體驗。</p> <p>特職-J-C1 培養職業道德思辨與實踐能力，具備與職業相關的民主素養、法治觀念與環境意識，並主動參與職場中公益團體活動，關懷職業倫理議題及職業生態環境。</p> <p>特職-J-C2 具備職場中利他與合群的知能與態度，並培育於職場中相互合作及與人和諧互動的素養。</p> <p>特職-J-C3 具備敏察和接納職場多元文化的涵養，關心職業事務，並尊重與欣賞職業差異。</p>		
學習重點	學習表現	<p>可結合相關領綱或調整</p> <p>特職3-IV-2依據步驟組合完成成品。</p> <p>特職3-IV-3依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。</p> <p>特職3-IV-4自我檢視工作正確性。</p> <p>特職5-IV-2主動表達需求以增進工作效能。</p> <p>特職6-IV-2接受他人指令修正工作程序。</p> <p>特職7-IV-2表現良好的職場禮儀。</p>	
	學習內容	<p>可結合相關領綱或調整</p> <p>特職 B-IV-2物品的組合與拼裝。</p> <p>特職 B-IV-3工作效率的維持。</p> <p>特職 B-IV-4工作參照標準的認識與檢視。</p> <p>特職 C-IV-1工作場域中工作器具的正確使用。</p> <p>特職 C-IV-5工作指導與工作程序修正的回應。</p>	

課程目標 (學年目標)		1. 能依照指示完成文書工作。 2. 能依照步驟完成組裝物品。 3. 能依據要求完成工作, 維持工作效率。 4. 能參照標準自我檢視工作正確性。 5. 能接受他人指導修正工作程序, 並有適當回應。	
學習進度 週次/節數		單元主題	單元內容與學習活動
第1學期	第1~8週	文書達人	1. 依據步驟、操作說明或圖示剪紙。 2. 依據步驟、操作說明或圖示畫線及形狀。 3. 依據步驟、操作說明或圖示摺紙。 4. 依據步驟、操作說明或圖示將文件關鍵字(圖示)做記號。 5. 依據步驟、操作說明或圖示將文件分類。
	第9~16週	包裝達人	1. 依據步驟、操作說明或圖示拿取正確的品項與數量。 2. 依據步驟、操作說明或圖示將物品組合與拼裝。 3. 依據步驟、操作說明或圖示將物品擺放在對應的位置。 4. 依據步驟、操作說明或圖示將物品分類。 5. 拿物品/包裝時能小心, 避免摔到。
	第17~21週	螺絲好簡單	1. 依據步驟、操作說明或圖示拿取正確的品項與數量。 2. 依據步驟、操作說明或圖示將螺絲/十字釘, 依「大小」及「樣式」分類。 3. 能正確將螺絲與螺帽配對後穿入並轉緊。 4. 依據步驟、操作說明或圖示將螺絲與螺絲帽鎖在對應的位置。 5. 能在指定時間內完成工作任務。
第2學期	第1~10週	搬運達人	1. 能聽從指令拿出正確的品項與數量。 2. 能區分物品性質、並正確分類。(例如: 物品顏色、大小、種類) 3. 抬舉物品能小心, 避免摔到及不碰觸身體。 4. 能聽從指令將物品抬舉至正確位置/方位。 5. 能聽從指令將物品抬舉至幾步的距離。
	7、8年級 第11~20週 9年級 第11~18週	體驗職場生活	1. 依據教師口頭指令、操作說明或圖示之內容完成相關任務。(例如: 先拿兩個紙板、再拿三個曬衣夾、最後拿四個包裝袋) 2. 遇到困難時能主動舉手向老師求助。(例如: 操作時發現少了個包裝袋)
議題融入		若未融入議題, 即寫無 環境教育	
評量規劃		依上下學期, 敘寫評量項目(筆試、口試、表演、實作、作業、報告、資料蒐集整理、鑑賞、晤談、實踐、檔案評量、自我評量、同儕互評), 評量結果得以等第、數量或質性文字描述紀錄等 口試10%、實作80%、課堂觀察10%	

教學設施 設備需求	電腦、單槍、網路、推車、乾淨垃圾、酒精、清潔工具
教材來源	<input type="checkbox"/> 教科書 <input checked="" type="checkbox"/> 自編
備註	